

Toelatingsbeleid / Aannamebeleid BS St. Pieter

Versie: 23-12-2021



Begripsomschrijving:

Met toelating wordt bedoeld: het besluit om een aangemeld kind daadwerkelijk als leerling van de school toe te laten. Toelatingsbeleid wordt ook wel 'aannamebeleid' genoemd. Het gaat hierbij om de afwegingen die een school maakt ten aanzien van het besluit om een kind al dan niet als leerling toe te laten, c.q. aan te nemen. Ouders hebben daarvoor hun kind bij de school aangemeld middels het inleveren van een ingevuld aanmeldingsformulier. Hierna volgt de procedure tot inschrijving. De dag van inschrijving is de dag waarop het kind voor het eerst de school bezoekt.

Naast dit toelatingsbeleid is er voor de basisschool St. Pieter ook een regeling op pagina 5 van dit document waarin de procedure van aanmelding, toelating en inschrijving van nieuwe leerlingen is vastgelegd.

Huidige situatie:

Basisschool St. Pieter kent afgelopen jaren een groei in het aantal kinderen. Hierdoor ziet de school zich genoodzaakt te werken met een wachtlijst. Kinderen komen voornamelijk uit het postcodegebied 6212 (St. Pieter/ Villapark en Jekerdal); 6211 (Binnenstad) en 6213 (Biesland/ Campagne m.u.v. Wolder). Ook melden ouders hun kinderen aan voor onze school wonend in verder gelegen wijken of dorpen buiten Maastricht.

Doelstellingen en uitgangspunten

a) Dit toelatingsbeleid is erop gericht om de instroom van nieuwe kinderen te reguleren, met als doel een stabiele schoolorganisatie te realiseren, waarbinnen kinderen zoveel en zo goed mogelijk (passend) onderwijs geboden krijgen. Als de school vol is, bestaat de kans op weigering. Bij aanmelding moet duidelijk zijn wat hierbij de procedure is.

b) Het toelatingsbeleid is er niet op gericht om kinderen te weren; de school wil echter niet ongebreideld kinderen toelaten, maar wil dit in zekere zin reguleren. De argumenten daarvoor zijn:

- We zijn voorstander van thuisnabij onderwijs. We kiezen ervoor om kinderen die woonachtig zijn in postcodegebied 6212 (wijk St. Pieter, Villapark en Jekerdal) ook thuisnabij onderwijs te kunnen laten volgen. Ouders wonend in postcodegebieden 6211/6213 (m.u.v. Wolder) kunnen op de wachtlijst geplaatst worden. Ouders woonachtig in andere wijken kunnen hun kinderen niet aanmelden voor onze school.
- De school wil niet verder uitgroeien dan de omvang van klassen die het gebouw aan kan. De omvang zorgt voor solide financiële basis en biedt daardoor ook diverse mogelijkheden op school organisatorisch gebied en afgeleiden daarvan (o.a. onderwijsinhoudelijke ontwikkeling, personeelsbeleid, beleid t.a.v. huisvesting). Tevens willen we de aanname en het ruimtegebrek niet ten koste laten gaan van ons onderwijsconcept/-organisatie uitgaande van homogene groepen. Het uitgangspunt is dat we elk schooljaar maximaal twee groepen 3 kunnen formeren. Mocht in meerjarig perspectief blijken dat dit op financiële gronden (denk hierbij aan: onder-instroom, zij-instroom, verhouding aantal lln <8 jr en >8jr, overige subsidies en afwegingen middels Lumpsum) niet langer houdbaar is; dan zal een procedure van wachtlijsthantering in gang worden gezet. (zie criteria bij toelating). Mocht het op meerjarig perspectief (zie bovenstaande financiële gronden) financieel niet haalbaar zijn om de homogene groepen in stand te houden, kan de school ervoor kiezen om in plaats van twee jaargroepen, één jaargroep te laten starten kijkend vanaf groep 3. Hierbij worden dan de wachtlijstcriteria aangehouden. (zie verderop in document)
De administratie en directie van de school houden (zij)instroom van kinderen consequent bij middels een overzicht waarbij de groepsgroottes voor de toekomst inzichtelijk worden gemaakt met daarbij behorende mogelijke consequenties t.b.v. formatie en huisvesting.
- Verder wil de school ervoor waken om kinderen toe te laten die een specifieke onderwijsbehoefte hebben waarin de school niet kan voorzien, omdat deze de zorgcapaciteit (zie schoolondersteuningsprofiel) van de school overschrijdt. Het schoolondersteuningsprofiel is voor ouders te lezen op de website van de school en/ of het samenwerkingsverband.

Deze bovenstaande aspecten vormen de specifieke uitgangspunten van basisschool St. Pieter voor haar toelatingsbeleid.

c) Verder zijn er uitgangspunten die voortkomen uit de grondslag van de school:

- Basisschool St. Pieter ressorteert onder het bevoegd gezag van Stichting MosaLira te Maastricht. BS St. Pieter maakt bij toelating geen onderscheid op basis van de levensbeschouwing, c.q. geloofsovertuiging van de aangemelde kinderen en/of hun ouders.
- De school maakt bij de toelating ook geen onderscheid naar geslacht, huidskleur, etnische achtergrond, afkomst, sociale status en seksuele geaardheid van de aangemelde kinderen en/of hun ouders. Elk kind is welkom en de school is voor elk kind toegankelijk. Voor de toegankelijkheid wordt wel bepaald of de school aan haar zorgplicht en de ondersteuningsbehoeften van de leerling kan voldoen.
- BS St. Pieter staat open voor elk kind vanaf 4 jaar waarvan de ouders de grondslagen en doelstellingen van school respecteren. Alle kinderen doen dus altijd aan alle lessen mee. Het is dus bijv. onmogelijk om niet deel te nemen aan kerst- en/ of paasactiviteiten.

e) Op basis van al deze uitgangspunten hanteert de school een aantal criteria bij de afweging of een aangemeld kind ook daadwerkelijk als leerling wordt toegelaten. De school wil de vrijheid van ouders ten aanzien van de schoolkeuze voor hun kind respecteren. In die zin wordt elke aanmelding op dezelfde wijze 'gewogen' aan de hand van de vastgestelde criteria.

Criteria bij toelating

Als een kind door ouders/verzorgers wordt aangemeld, zal de school een besluit nemen over het al dan niet toelaten van het aangemelde kind als leerling van de school. Zoals beschreven bij de uitgangspunten wil de school de aanname van kinderen reguleren om het aantal kinderen op school beheersbaar te houden. De afweging die moet leiden tot dit besluit gebeurt aan de hand van de hieronder beschreven criteria en volgorde.

1. Uitgangspunt groepsgrootte

Vanaf groep 2 worden in principe maximaal 28 kinderen geplaatst (uitgaande van homogene groepen). Bij aanvang van het schooljaar start groep 1 met minder kinderen. Deze groep zal groeien, in relatie met het tijdstip in het jaar en de samenstelling van de groep. Dit door de instroom van vierjarigen gedurende het schooljaar. Groep 1 heeft de uitzondering op de maximale groepsgrootte daar er wordt gekeken naar de toekomstige groepsgrootte vanaf groep 3, hoeveel leerlingen het schooljaar opvolgend naar groep 2 zullen gaan en hoeveel leerlingen in groep 1 zullen blijven (uitgaande van peildatum 31-12).

Voor de overige groepen geldt dat we het aantal kinderen ook tot maximaal 28 laten groeien waarbij er ruimte blijft voor doublures, versnellers en zij-instromers tot maximaal 30 leerlingen per groep.

Toelichting:

Er is gekozen voor het maximaantal van 56 omdat het streefbeeld is een basisschool te vormen met maximaal 16 groepen en vanaf leerjaar 3 steeds 2 parallelgroepen van maximaal 28 leerlingen elk. Dit aantal van 56 kan overigens overschreden worden door kinderen die in een bepaald leerjaar doubleren en/of versnellen. Het beleid van de school is er echter op gericht de kinderen in 8 jaar tijd de basisschool te laten doorlopen, zoveel mogelijk in een ononderbroken ontwikkelingsproces met enkel bij uitzondering een doublure en alleen dan als dat in het belang van het kind is.

2. Maximaal aannemen van kleuters

Onze school maakt een toekomstplanning gebaseerd op de toekomstige groep 3. We gaan uit van maximaal twee groepen 3 van maximaal 28 kinderen per groep. De betreffende groep is dan vol zodat er ruimte blijft voor mogelijke verhuizingen naar postcodegebied 6212 (thuisnabij onderwijs), kinderen die doubleren en kinderen die versnellen.

Wanneer kinderen voor groep 1 worden aangemeld, wordt deze gevuld tot een maximum van 28 leerlingen

kijkend vanaf groep 2. Hierbij geldt dat broertjes/ zusjes van huidige leerlingen en leerlingen die woonachtig zijn in het primaire postcodegebied (6212) voorrang hebben. (zie ook punt 3 en 4). Wanneer meer kinderen zijn aangemeld; worden deze op een wachtlijst geplaatst. Wanneer er voldoende kinderen zijn om een tweede klas te openen dan vervalt de wachtlijst. De bepaling om een tweede klas te openen staat beschreven onder het tweede bolletje bij 'doelstellingen en uitgangspunten' in meerjarig perspectief.

Zijn er meer aanmeldingen dan 56? Dan worden deze kinderen, indien gewenst door ouders, op een wachtlijst geplaatst. Bij het bepalen van het plaatsingsjaar, wordt in eerste instantie altijd de grens van 1 januari aangehouden.

Toelichting:

Het geplaatst worden op de wachtlijst is geen weigering van het kind. Wanneer er plaats is kan het kind mogelijk definitief ingeschreven worden bij ons op school (na doorlopen van de gehele aanmeldprocedure). De datum van ontvangst van het ingevulde (voor)aanmeldingsformulier bepaalt de volgorde van de wachtlijst (volgens het principe van 'wie het eerst komt, het eerst maalt').

3. Broertje/ zusje

Broertjes en zusjes van kinderen die al op school zitten hebben altijd voorrang.

Toelichting:

De directeur van de school draagt er zorg voor dat er geregeld in de periodiek verschijnende nieuwsbrief ('t Pieterke') een artikel gepubliceerd wordt waarin ouders van reeds ingeschreven kinderen opgeroepen worden om hun nog niet-schoolgaande kinderen zo snel mogelijk aan te melden.

Eenmaal per jaar (in september) vindt er een controle plaats onder alle kinderen om na te gaan wie broertjes of zusjes heeft die nog geen 4 jaar zijn en nog niet ingeschreven zijn; de directeur draagt hier zorg voor.

Met deze bovenstaande acties wordt beoogd dat broertjes/zusjes van reeds ingeschreven kinderen zo snel mogelijk aangemeld worden en daardoor binnen de eerste 56 aangemelde kinderen per geboorte-/leerjaar vallen.

4. Voedingsgebied

De school ziet als haar primaire voedingsgebied de wijk met postcodegebied 6212 (St. Pieter/ Villapark en Jekerdal). Als ouders niet woonachtig zijn in het primaire voedingsgebied 6212, kan het kind door zijn ouder(s), (die woonachtig zijn in postcodegebied 6211 en 6213 m.u.v. Wolder) indien gewenst, op de wachtlijst geplaatst worden.

5. Verhuizing naar voedingsgebied

Een uitzondering op punt 1 wordt tevens gemaakt voor aangemelde kinderen van ouders die verhuizen, c.q. verhuisd zijn naar het primaire voedingsgebied van de school (postcodegebied 6212) en een school voor hun kind(eren) zoeken.

De school doet haar uiterste best om deze kinderen te plaatsen, ook al is voor het betreffende leerjaar het maximum aantal kinderen bereikt. De school wil hiermee haar rol als onderwijsvoorziening voor de wijk waarin ze gelegen is (als zgn. 'buurtschool') nadrukkelijk waarmaken. Kinderen die woonachtig zijn in andere wijken vallen niet onder deze uitzonderingsclausule.

Toelichting:

Het gaat hierbij niet om ouders die al langer in het primaire voedingsgebied van de school wonen, maar verzuimd hebben hun kind aan te melden of hun kind bij een andere school hebben ingeschreven en nu willen overstappen. Het gaat enkel om die ouders die naar het primaire voedingsgebied van de school verhuizen, c.q. verhuisd zijn en waarvan niet kon worden verwacht dat zij in de periode daarvóór zich zouden oriënteren op basisschool St. Pieter.

In geval zich een situatie voordoet waarin dit toelatingsbeleid niet voorziet, vindt er overleg plaats tussen directeur en de personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad, waarbij de directeur een beargumenteerd voorstel formuleert dat ter instemming aan de medezeggenschapsraad wordt voorgelegd.

Evaluatie

- a) Het toelatingsbeleid wordt jaarlijks geëvalueerd. Vanuit die evaluatie wordt bezien of bijstelling van dit beleid noodzakelijk is.
- b) Bij die evaluatie worden zonder meer de volgende gegevens meegenomen:
- de aantallen kinderen per leerjaar en per groep op de 1e schooldag;
 - ontwikkeling van het aantal kinderen per leerjaar en per groep gedurende het schooljaar (aantal in- en uitschrijvingen);
 - overzicht van aangemelde kinderen binnen en buiten postcodegebied 6212;
 - het aantal kinderen per leerjaar en per groep dat op basis van een uitzonderingsclausule werd toegelaten, met een korte verduidelijking per casus;
 - aantal aangemelde kinderen per leerjaar dat op de wachtlijst staat;
 - aantal aangemelde kinderen per leerjaar dat niet werd toegelaten op basis van de zorgbehoefte, met een korte verduidelijking per casus.

Aanmelden en inschrijving

Hieronder wordt stapsgewijs de aanmeld- en inschrijfprocedure volgens een helder stappenplan beschreven.

Stap 1:

Ouders kunnen hun kind (voor)aanmelden middels het formulier '(voor)aanmelding voor kennismaking BS St. Pieter' op de website. Ouders ontvangen een schriftelijke bevestiging voor een kennismakingsgesprek na de derde verjaardag van het kind. Een bevestiging van (voor)aanmelding is geen bevestiging van definitieve inschrijving. Een definitieve inschrijving van het kind vindt plaats wanneer de gehele procedure is doorlopen. Een vooraanmelding mag volgens de wet niet leiden tot een hogere plek op de toelatingslijst.

Stap 2:

Na (voor)aanmelding worden nieuwe ouders (uit de wijken 6211, 6212 en 6213) uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek tussen directie en ouders/ verzorgers van het kind. In dit gesprek zullen de doelstellingen en ontwikkelingen van de school besproken worden alsook de criteria van toelating. Ouders worden rondgeleid door de school en ontvangen een informatiepakket. Na het kennismakingsgesprek laten de ouders aan school weten of zij het proces tot aanmelden willen vervolgen met daarbij de criteria van toelating in acht nemend.

Mochten ouders geen gebruik maken van de uitnodiging voor een kennismakingsgesprek, geven ouders met hun handtekening op het aanmeldformulier aan, dat zij kennis hebben van het aannamebeleid van de school.

Stap 3:

Wanneer ouders hun kind definitief willen aanmelden op basisschool St. Pieter vullen zij het 'aanmeldformulier basisschool St. Pieter' in, waar ook een toestemmingsformulier in is opgenomen voor het opvragen van gegevens bij bijv. peuteropvang, vorige school of andere instanties. Ouders ontvangen een bevestiging van ontvangst.

De aanmeldprocedure van het samenwerkingsverband treedt dan in werking. De school heeft zes schoolweken de tijd om een beslissing te nemen over het toelaten van het kind. De periode is eventueel uit te breiden tot maximaal tien schoolweken. Gedurende deze periode zal basisschool St. Pieter zich op basis van de verkregen informatie een duidelijk beeld van de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van het kind vormen. Ook zal de school dan onderzoeken of bij aanname van het kind tegemoet kan worden gekomen aan de 'criteria bij toelating' (ruimte).

Wanneer uit de informatie blijkt dat de school vanuit het schoolondersteuningsprofiel, doelstellingen en uitgangspunten geen belemmeringen ziet het kind toe te laten, wordt overgegaan tot plaatsing.

Indien uit de informatie blijkt dat een kind dermate ondersteuning nodig heeft ten aanzien van het onderwijsleerproces, die de capaciteit van de school – aandacht, tijd en handen in de klas/ materialen / ruimtelijke omgeving / expertise / samenwerking met externe organisaties (IVO-velden) - overstijgt, kan het besluit worden genomen om het aangemelde kind niet toe te laten tot onze school. De school zal er dan zorg

voor dragen om samen met ouders op zoek te gaan naar een school die wel de ondersteuning kan bieden binnen het samenwerkingsverband.

Toelichting:

Bij zij-instromers (kinderen die al 4 jaar zijn en van een andere basisschool overstappen) wordt informatie opgevraagd bij de vorige school. Eventueel volgt er in school een didactisch onderzoek (door de Intern Begeleider) om een zorgvuldige inschatting te kunnen maken van het ontwikkelingsniveau van het kind. Op basis van de verkregen gegevens maakt de Intern Begeleider i.s.m. de directeur een afweging in hoeverre de school in staat is om het kind ook goed te kunnen begeleiden. Het uiteindelijke besluit wordt door de directeur genomen. Zonder meer geldt dat een kind pas toegelaten kan worden als het overdag zindelijk is. Mocht dit niet het geval zijn, dan kunnen ouders in overleg gaan met hun huisarts om een oplossing hiervoor te zoeken. Belangrijk is dat het zo snel mogelijk zindelijk is, zodat het mee kan doen op school.

Is de beslissing over toelating niet binnen tien schoolweken genomen, dan wordt het kind tijdelijk geplaatst op basisschool St. Pieter. Wanneer het besluit genomen wordt dat de school tegemoet kan komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling, maakt de school de plaatsing definitief. Indien de toelating van het kind wordt geweigerd of een beslissing wordt genomen de aanmelding niet te kunnen laten voldoen aan hierboven beschreven criteria, wordt de tijdelijke plaatsing beëindigd. In gezamenlijk overleg wordt met ouders naar een passende oplossing gezocht.

Stap 4:

De administratie van de school stuurt vier maanden voor de 4^e verjaardag van het kind een intakeformulier om informatie in te winnen over de ontwikkeling van uw kind tot dan toe. Ouders sturen het volledig ingevulde intakeformulier binnen twee schoolweken retour, doch uiterlijk één school week voor het gesprek met de intern begeleider, mogelijk aangevuld met een verslag van de voorschoolse opvang en andere betrokkenen.

Het intakeformulier wordt bekeken door de intern begeleider. Er wordt contact opgenomen met ouders/ verzorgers voor het voeren van een intakegesprek. In dit gesprek wordt de ontwikkeling van het kind besproken en de ondersteuningsbehoeften opnieuw in kaart gebracht. Deze worden in relatie gebracht met het ondersteuningsprofiel van de school.

Stap 5:

Kinderen mogen, voorafgaand aan de start van de school bij het bereiken van hun 4-jarige leeftijd, oefenen tot een maximum van 5 dagdelen. Als uitnodiging hiervoor ontvangt het kind zes weken voorafgaand aan de start op school een kaartje van de groepsleerkracht. Dit om kennis te maken met de leerkracht en de nieuwe groep. Voor kinderen die aan het einde van het schooljaar of in de zomervakantie 4 jaar worden, maken we gebruik van het oefenmoment tijdens de St. Pieterdag (voorlaatste vrijdag voor de zomervakantie). Tijdens het intakegesprek zal de IB'er hierover afspraken maken met de ouders.

Voor leerlingen die zij-instromen (later dan bij het bereiken van de 4-jarige leeftijd) worden maatwerkafspraken gemaakt, gekoppeld aan de situatie en tijdstip van mogelijke instroom.